



Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	PROGRAM ADVOKASI DASHBOARD BERSAMA USAHAWAN FELDA LASAH	
Date & Time Tarikh & Masa	15.07.2016 9.00-11.00 PAGI	
Location Lokasi	PUSAT INTERNET 1 MALAYSIA FELDA LASAH	
Purpose Tujuan	<i>Program ini diadakan bagi memperkenalkan sistem dashboard kepada usahawan kursusnya usahawan Felde Lasah.</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	-	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Setiap usahawan akan diajar bagaimana cara untuk membuka akaun dashboard masing-masing. Kemudian setiap usahawan akan diterangkan tentang aplikasi yang terdapat di dalam dashboard seperti My Komuniti, MyShop, MySkool, MyHealth dan My Soal. Setelah habis penerangan berkenaan aplikasi yang ada di dalam dashboard, usahawan akan mula diajar cara memasukkan maklumat produk yang akan dijual di dalam aplikasi My Shop</i>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>Dengan adanya program seperti ini, usahawan mempunyai tempat untuk mempromosikan serta menjual produk mereka secara atas talian. Selain itu, mereka juga boleh membuat pengumuman dan aduan secara terus dengan pihak berkenaan.</i>	
Name of VIP Nama VIP	-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP		
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Penerangan Fungsi Dashboard oleh Pengurus PI1M Felde Lasah</i> - <i>Praktikal cara membuka akaun dashboard usahawan</i> - <i>Usahawan diajar cara membuat pengumuman di aplikasi MyKomuniti</i> - <i>Usahawan diajar untuk menambah produk di dalam aplikasi My Shop seterusnya menjual</i> 	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	<p><i>produk masing-masing</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Bersurai</i> 	
<p>Supporting activities Aktiviti Sokongan</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Cara menangkap gambar produk</i> 	
<p>Other participants Peserta Lain</p>		
		<p><i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i></p>
<p>-Photo caption names Keterangan gambar berserta nama</p>	<div data-bbox="634 856 1110 1213" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="565 1272 1243 1339"><i>Peserta yang hadir bersedia dengan notebook yang telah di set dengan sistem Dashboard.</i></p> <div data-bbox="634 1381 1110 1745" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="565 1808 1235 1843"><i>Penerangan aplikasi My Shop oleh Pengurus PI1M</i></p>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <p data-bbox="565 793 1211 863"><i>Peserta sedang memasukkan produk perniagaan masing masing di dalam My Shop.</i></p>  <ul data-bbox="613 1297 1123 1367" style="list-style-type: none"> - <i>Gambar produk yang diambil untuk dimasukkan ke dalam My Shop.</i> 	
Translation Terjemahan	-	
Supporting documents Dokumen Sokongan		<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**